



**REGISTRO FOTOGRÁFICO
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS ESCOLARES PÚBLICOS**

PRA-FOR-12:
Versión 1

Ministerio de Educación
GUATEMALA

SITUACIÓN DEFICIENCIAS DETERMINADAS

PREVIO

DURANTE

POSTERIOR

| | | | |
|-----------------------------|---------------------|--------------------------------|----------------|
| DEPARTAMENTO: | IZABAL | MUNICIPIO: | EL ESTOR |
| NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: | EORM BALDIO SETOLOX | DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO: | BALDIO SETOLOX |
| CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO: | 18-03-0077-43 | FECHA: | 16/10/2024 |



Foto 1: SUSTITUCIÓN DE BALCONES Y VENTANAS

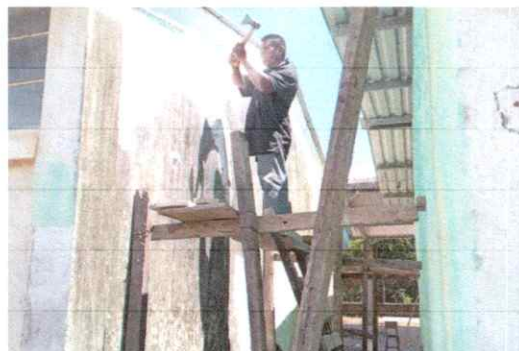


Foto 2: REPELLO Y CERNIDO DE PAREDES, PINTURA EXTERIOR E INTERIOR DE AULAS



Foto 3: SUSTITUCIÓN DE PUERTAS



Foto 4: REPELLO Y CERNIDO DE MURO EXTERIOR E INTERIOR DE LA LETRINA. PINTURA / SUSTITUCIÓN DE PUERTAS



Foto 5: SUSTITUCIÓN DE MALLA / MURO PERIMETRAL



Foto 6: ENCAMINAMIENTO

Observación: Si es necesario se pueden agregar hojas adicionales y actualizar el número de hojas.

[Handwritten Signature]

Firma y sello del Presidente de la O.P.F.



[Handwritten Signature]

Firma y Sello Director Centro Educativo Público





**REGISTRO FOTOGRÁFICO
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS ESCOLARES PÚBLICOS**

PRA-FOR-123
Versión 1

Ministerio de Educación
GUATEMALA

SITUACIÓN DEFICIENCIAS DETERMINADAS

PREVIO

DURANTE

POSTERIOR

| | | | |
|-----------------------------|---------------------|--------------------------------|----------------|
| DEPARTAMENTO: | IZABAL | MUNICIPIO: | EL ESTOR |
| NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: | EORM BALDIO SETOLOX | DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO: | BALDIO SETOLOX |
| CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO: | 18-03-0077-43 | FECHA: | 16/10/2024 |



Foto1: SUSTITUCIÓN DE BALCONES Y VENTANAS



Foto 2: REPELLO Y CERNIDO DE PAREDES, PINTURA EXTERIOR E INTERIOR DE AULAS

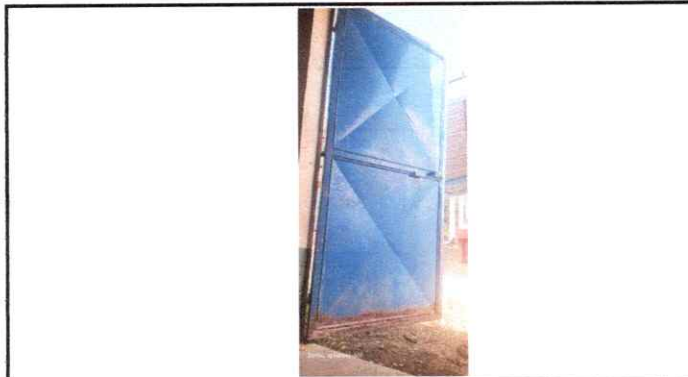


Foto 3: SUSTITUCIÓN DE PUERTAS


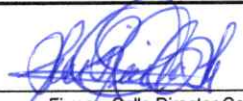


Foto 4: ENCAMINAMIENTO



Foto 5: SUSTITUCIÓN DE MALLA / MURO PERIMETRAL

Observación: Si es necesario se pueden agregar hojas adicionales y actualizar el número de hojas.

| | |
|---|---|
|  Firma y sello del Presidente de la OPF |  Firma y Sello Director Centro Educativo Público |
|---|---|

