



**REGISTRO FOTOGRÁFICO
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS ESCOLARES PÚBLICOS**

PRA-FOR-123
Versión 1

Ministerio de Educación
GUATEMALA

SITUACIÓN DEFICIENCIAS DETERMINADAS

PREVIO

DURANTE

POSTERIOR

DEPARTAMENTO:	HUEHUETENANGO	MUNICIPIO:	SAN MATEO IXTATAN
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:	EORM SANTO DOMINGO	DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:	ALDEA SANTO DOMINGO, SAN MATEO IXTATAN
CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	13-18-4720-43	FECHA:	21/05/2024

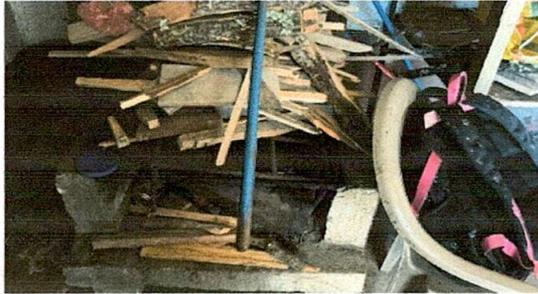


Foto 1: La estufa rural se encuentra totalmente fuera de uso ya que los simientos ya están rajados.



Foto 2: El piso no es apto para que el niño pueda realizar alguna actividad lúdica.



Foto 3: La pila se encuentra quebrada y rajada por lo que no permite almacenamiento de agua.



Foto 4: la pintura del edificio escolar ya está sucia e incolora.



Foto 5: La puerta de baño ya no cumple con el resguardo de privacidad de los niños.



Foto 6: Estos inodoros no cumplen con la calidad de higiene que se merece el estudiante.

Observación: Si es necesario se pueden agregar hojas adicionales y actualizar el número de hojas.


Firma y sello del Presidente de la OPE


Firma y Sello Director Centro Educativo Público



**REGISTRO FOTOGRÁFICO
PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS ESCOLARES PÚBLICOS**

PRA-FOR-123
Versión 1

Ministerio de Educación
G U A T E M A L A

SITUACIÓN DEFICIENCIAS DETERMINADAS

PREVIO

DURANTE

POSTERIOR

DEPARTAMENTO:	HUEHUETENANGO	MUNICIPIO:	SAN MATEO IXTATAN
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:	EORM SANTO DOMINGO	DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:	ALDEA SANTO DOMINGO, SAN MATEO IXTATAN
CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	13-18-4720-43	FECHA:	21/05/2024



Foto 7: la mesa esta fuera de uso por su mal estado de deterioro.



Foto 8: son ventanas viejas donde deja entrar agua y polvo.



Foto 9: las paredes necesitan repello para evitar filtracion y humedad.

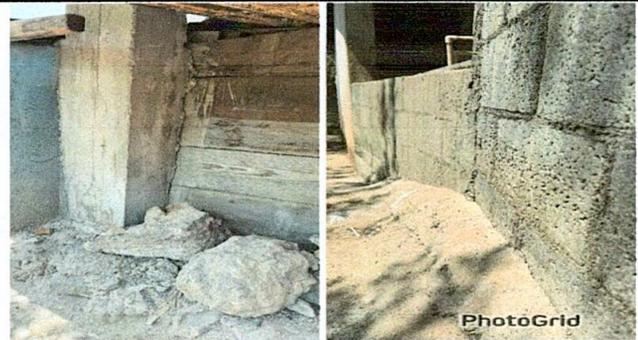
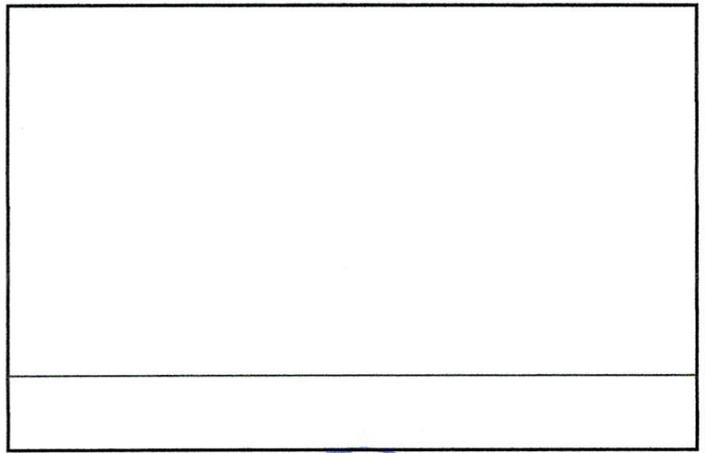
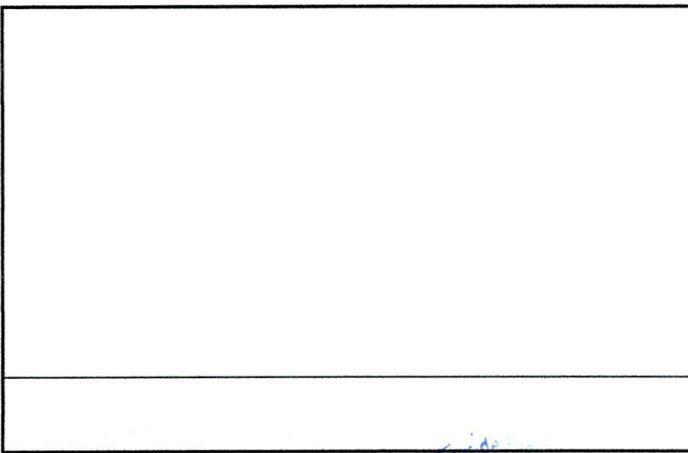


Foto 10: Es necesario la continuidad de las paredes para obtener establecido bien los colindantes.



Observación: Si es necesario se pueden agregar hojas adicionales y actualizar el número de hojas.

Firma y sello del Presidente de la OPR



Firma y Sello Director Centro Educativo Público

