

**REGISTRO FOTOGRÁFICO**  
**PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS ESCOLARES PÚBLICOS**

PRA-FOR-123  
 Versión 1

SITUACIÓN DEFICIENCIAS DETERMINADAS

PREVIO ☒

DURANTE ☐

POSTERIOR ☐

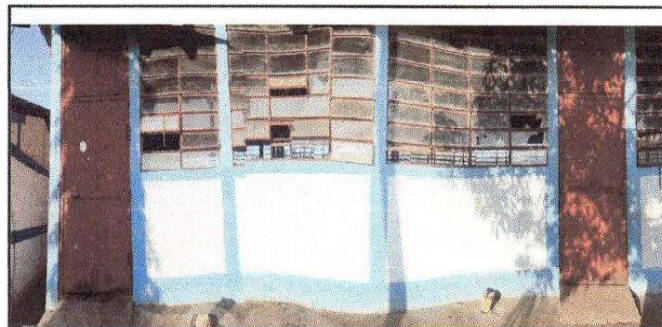
|                             |               |                                |                     |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------|---------------------|
| DEPARTAMENTO:               | PETÉN         | MUNICIPIO:                     | SANTA ANA           |
| NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: | EORM          | DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO: | CASERIO EL CARTUCHO |
| CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO: | 17-07-0130-43 | FECHA:                         | 16/04/2024          |



REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURA DE TECHO



SUSTITUCION DE LAMINA GALVANIZADA



SUSTITUCIÓN E INSTALACIÓN DE PUERTAS DE METAL EN MODULOS



SUSTITUCIÓN E INSTALACIÓN DE PUERTAS DE METAL EN BAÑOS



REPARACIÓN E INSTALACIÓN DE VENTANAS DE VIDRIO CON BALCÓN DE METAL



REPARACIÓN E INSTALACIÓN DE VENTANAS POR BALCÓN DE METAL

Observación: Si es necesario se pueden agregar hojas adicionales y actualizar el número de hojas.

*Irma Calo*

Firma y sello del Presidente de la OPEF



*[Signature]*

Firma y Sello Director Centro Educativo Público



**REGISTRO FOTOGRÁFICO**  
**PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS ESCOLARES PÚBLICOS**

PRA-FOR-123  
 Versión 1

SITUACIÓN DEFICIENCIAS DETERMINADAS:

PREVIO ☒

DURANTE ☐

POSTERIOR ☐

|                             |               |                                |                     |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------|---------------------|
| DEPARTAMENTO:               | PETÉN         | MUNICIPIO:                     | SANTA ANA           |
| NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: | EORM          | DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO: | CASERIO EL CARTUCHO |
| CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO: | 17-07-0130-43 | FECHA:                         | 16/04/2024          |



FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE PORTÓN PRINCIPAL

Observación: Si es necesario se pueden agregar hojas adicionales y actualizar el número de hojas.

*Irma Calo*

Firma y sello del Presidente de la OPR



*[Signature]*

Firma y Sello Director Centro Educativo Público

